**注意事项页请勿打印！**

注意事项：此自评表包含普通申报、破格申报、转系列（专业）申报、省外（中央单位）职称来深申报4种申报类型。

填写时，可在电脑端输入名字与单位，勾选本人申报级别和专业等内容，填写完后打印纸张，落款处手签申报人（签名）与日期，扫描内容后做成一个PDF文件，请注意**文件纸张方向与顺序**。

深圳市图书资料专业研究馆员（正高级）-自评符合条件情况审核表

适用专业范围：图书资料

|  |
| --- |
| 姓名： |
| 单位： |
| 自评符合申报类型条件情况申报类型（请在以下选项中打“ √ ”)🞎普通 🞎转系列 🞎转专业 🞎破格 □省外（中央单位）职称来深申报 |
| 佐证材料清单（普通申报不需填写此列）（请在具备材料的选项打“ √ ”)一、符合转系列申报的材料： 🞎原系列同层级职称 🞎原系列低一层级职称二、符合转专业申报的材料： 🞎同系列同层级所有职称 🞎转岗证明三、符合破格申报的材料：🞎1.普通破格：执行粤人社规【2021】30号文件中的破格条件，具有图书资料副研究馆员职称，不具备研究馆员所要求的学历、年限条件，符合下列条件之一的，可由2名本专业领域正高级职称专家书面推荐破格申报，并提交破格推荐表（系统下载）、2名破格推荐人职称证书。🞎（1）作为第一完成人，获得国家级科研成果二等奖以上奖项。 🞎（2）在图书资料领域，作出其他突出贡献，能力达到国内领先水平，起到带头和示范作用，为同行所公认。🞎（3）经国家人才主管部门认定的高层次人才或急需紧缺人才。 🞎（4）取得图书资料副研究馆员职称后，在粤东西北和基层一线连续从事图书资料工作 10 年以上，工作业绩突出，获得市级以上主管部门表彰奖励，可不受学历条件限制。🞎2.海外高层次引进人才：国外取得硕士及以上学位证书及教育部认证报告或国外高等院校、科研机构进修证明材料或由我国驻所在国的使(领)馆出具全球五百强 企业的任职证明，工作能力、业绩成果材料的真实性由国内三位及以上同行专家进行专业鉴定。（业绩材料国外取得、回国后首次申报职称）🞎3.在深工作的港澳台专业人才：执行《关于推进粤港澳大湾区职称评价和职业资格认可的实施方案》 (粤人社规〔2019〕38号）有关规定。 🞎4.国际职业证书认可情况：根据《深圳市国际职业资格视同职称认可目录（2024年）》规定。 |
| 自评符合学历资历条件情况条款号一、普通申报依据：（粤人社规【2021】30号）第三章五(一)学历资历条件二、转系列（专业）申报依据：（粤人发【2007】197号）及（粤人社规【2020】33号）三、破格申报依据查阅1.《深圳市职称评审申报指南》（2024年）2.《深圳市职称评审申报指南》之《深圳市国际职业资格视同职称认可目录》 |
| 佐证材料清单（请在具备材料的选项打“ √ ”)一、普通申报符合文件的材料：1.学历证书🞎大学本科及以上学历或学士及以上学位，取得副研究馆员职称后，从事图书资料相关工作满 5 年2.职称/职业证书🞎职称证书🞎职业证书3.国内职业资格证书 参照《深圳市职称评审申报指南》的附录二：国家专业技术人员职业资格与职称对应表（2024年度）4.国际职业资格证书 《深圳市国际职业资格视同职称认可目录》 |
| 自评符合工作能力（经历）条件情况条款号依据：（粤人社规【2021】30号）第三章五（二）工作能力条件佐证材料清单（请在具备材料的选项打“ √ ”)🞎具有本领域系统完备的理论知识和专业知识，精通图书馆学、情报学基础理论和专业知识，在本领域有较高的专业影响力，是本领域的学术或技术带头人；🞎有丰富的专业工作经验和很强的科研创新能力，能够创造性地研究和解决复杂问题，对某一学术领域有深入研究，带领团队取得具有创新性或具有重要学术价值的研究成果，作为负责人或主要参与人取得具有显著实用价值或广泛社会影响力的工作项目成果，或作为负责人或主要参与人成功解决关键性技术难题；🞎能带领团队开创某一方面工作，具有培养、指导副研究馆员、馆员开展专业研究或策划实施工作项目的能力。**一、从事文献利用工作的人员，符合以下条件之一：** 🞎1.从事文献信息开发专业工作，能准确把握有关政策、社会需求及文献信息开发方向，开发有影响的专题文献信息，准确分析判断文献信息价值及其优劣，独立进行信息加工整理。 🞎2.从事文献采编专业工作，主持制定或修改图书馆的文献资料采访工作条例或总体规划，在确定文献类型结构、入藏品种及其比例、复本数量等工作中发挥主要作用；主持或主要参与省级以上专业规范、技术标准的编制或修订工作，或主要参与组织、实施全国或地区性重大采编业务建设项目。 🞎3.从事古籍文献整理与保护传承工作，主持或指导图书馆古籍文献整理、修复工作，主持或主要参与 2 项以上重大的古籍文献整理、修复项目。 **二、从事图书服务工作的人员，符合以下条件之一：** 🞎1.从事用户服务、参考咨询工作，主持或指导图书馆用户服务工作并提供参考咨询服务、信息素养教育或学科与情报服务等，主持 2 项以上重大服务项目或指导过2名以上能胜任参考咨询工作的业务骨干。 🞎2.从事阅读推广工作，全面主持或指导图书馆阅读推广工作，主持 2 项以上重大图书馆阅读推广项目并形成品牌，主要参与全国或地区性重大阅读推广活动的规划、组织或效益评估工作。 **三、从事图书馆管理工作的人员，符合以下条件之一：** 🞎1.主持网络与信息技术、数字资源、计算机等相关技术工作，在信息技术开发方面承担大型系统可行性分析、总体方案设计和组织实施。 🞎2.主持智慧图书馆建设与服务的重大项目或制定全国、地区图书馆的信息技术发展规划和技术标准及智慧图书馆发展规划等。 🞎3.主持或主要参与图书馆或区域性图书馆规划的研究制定工作。 🞎4.主持图书馆业务协调或图书馆体系建设与运营管理工作，在图书馆业务体系建设或区域图书馆联盟建设方面发挥主要作用。 🞎5.主持图书馆业务管理与研究工作，在业务统计分析、专业人才队伍建设、专业刊物编辑等方面具有较大影响。  |
| 自评符合业绩成果条件情况条款号依据：（粤人社规【2021】30号）第三章五(三)业绩成果条件佐证材料清单（请在具备材料的选项打“ √ ”)**任现职期间，符合下列条件之一：** 🞎1.主持或主要参与完成国家级科研项目 1 项。 🞎2.主持或主要参与完成省（部）级科研项目 2 项。 🞎3.主持或主要参与完成省（部）级科研项目 1 项和主持完成市（厅）级科研项目 2 项。 4.具有较为全面的业务技能和突出的实践工作能力，取得具有显著实用价值或广泛社会影响力的工作项目成果。**符合下列四项条件中的两项：** 🞎（1）主持完成重大业务项目 3 项，并通过项目设立单位考核鉴定，取得显著社会效益。 🞎（2）在业务改革、技术创新方面业绩显著，主持或主要参与制定图书馆事业发展规划、业务工作标准，其中 5 项正式颁布实施。 🞎（3）主持或主要参与编撰本专业培训教材，并公开出版发行或在省级以上本专业业务培训中应用（本人撰写部分累计不低于 5 万字）。 🞎（4）作为第一完成人获得国家授权发明专利 1 件，或软件著作权 2 件，并取得较好经济社会效益。 |
| 自评符合学术（代表性）成果条件情况条款号依据：（粤人社规【2021】30号）第三章五（四）学术成果条件佐证材料清单（请在具备材料的选项打“ √ ”)**任现职期间，符合下列条件之一：** 🞎1.独立撰写公开出版的本专业学术专著1部。 🞎2.独立撰写并在本专业期刊上公开发表的学术论文3篇。 🞎3.独立撰写并在本专业期刊上公开发表学术论文2篇和专业调查报告1篇。 🞎4.独立撰写在市（厅）级以上学术研讨会上宣读的论文1篇和在内部专业刊物发表的论文、专业调查报告3篇以上（仅适用于县以下从事图书资料工作的专业技术人员）。 |
| 申报人承诺：本人已充分了解广东省深圳市 2024 年度职称评审的申报要求，确保所有申报材料、申报信息真实、完整，申报资质有效。本人对全部申报材料、 申报系统中所填信息的真实性、准确性负责，并授权及同意市人力资源和社会保障局使用本人的信息和资料，通过相关机构就有关事项进行核查。本人已了解《职 称评审管理暂行规定》 (人社部令第 40 号)及相关法律法规和政策规定，如有提供虚假材料剽窃他人作品和学术成果或者通过其他不正当手段申报职称的行为， 愿意承担相关的行政、经济和法律责任。以上内容，郑重承诺！申报人（签名）： 日期： |

1. 其它资料填报、上传完毕后，双面打印再填写此表并上传系统附件“自评表”栏目；本文件无需公司盖公章，申报人需要手写签名、日期。
2. 符合条件的条款：请参考《广东省深化图书资料专业人员职称制度改革实施方案》(粤人社规〔2021〕30号)。

深圳市图书资料专业副研究馆员（副高级）-自评符合条件情况审核表

适用专业范围：图书资料

|  |
| --- |
| 姓名： |
| 单位： |
| 自评符合申报类型条件情况申报类型（请在以下选项中打“ √ ”)🞎普通 🞎转系列 🞎转专业 🞎破格 □省外（中央单位）职称来深申报 |
| 佐证材料清单（普通申报不需填写此列）（请在具备材料的选项打“ √ ”)一、符合转系列申报的材料： 🞎原系列同层级职称 🞎原系列低一层级职称二、符合转专业申报的材料： 🞎同系列同层级所有职称 🞎转岗证明三、符合破格申报的材料：🞎1.普通破格：执行粤人社规【2021】 30号文件中的破格条件，具有图书资料馆员职称，不具备副研究馆员所要求的学历、年限条件，符合下列条件之一的，可由2名本专业领域正高级职称专家书面推荐破格申报，并提交破格推荐表（系统下载）、2名破格推荐人职称证书。🞎（1）作为主要完成人，获得国家级科研成果二等奖以上奖项。 🞎（2）在图书资料领域作出突出贡献，获得国内较高成就，能力达到省内领先水平，起到带头和示范作用，为同行所公认，有较高的社会影响力。🞎（3）经省级人才主管部门认定的高层次人才或急需紧缺人才。 🞎（4）取得图书资料馆员职称后，在粤东西北和基层一线连续从事图书资料工作 10 年以上，工作业绩突出，各年度考核或绩效考核为称职（合格）以上等次，可不受学历条件限制。🞎2.海外高层次引进人才：国外取得硕士及以上学位证书及教育部认证报告或国外高等院校、科研机构进修证明材料或由我国驻所在国的使(领)馆出具全球五百强 企业的任职证明，工作能力、业绩成果材料的真实性由国内三位及以上同行专家进行专业鉴定。（业绩材料国外取得、回国后首次申报职称）🞎3.在深工作的港澳台专业人才：执行《关于推进粤港澳大湾区职称评价和职业资格认可的实施方案》 (粤人社规〔2019〕38号）有关规定。 🞎4.国际职业证书认可情况：根据《深圳市国际职业资格视同职称认可目录（2024年）》规定。 |
| 自评符合学历资历条件情况条款号一、普通申报依据：（粤人社规【2021】30号）第三章四(一)学历资历条件二、转系列（专业）申报依据：（粤人发【2007】197号）及（粤人社规【2020】33号）三、破格申报依据查阅1.《深圳市职称评审申报指南》（2024年）2.《深圳市职称评审申报指南》之《深圳市国际职业资格视同职称认可目录》 |
| 佐证材料清单（请在具备材料的选项打“ √ ”)一、普通申报符合文件的材料：1.学历证书🞎具备博士学位，取得馆员职称后，从事图书资料相关工作满 2 年；或具备博士学位，从事图书资料相关工作满 3 年🞎具备硕士学位、大学本科或学士学位，或技工院校预备技师（技师）班毕业，取得馆员职称后，从事图书资料相关工作满 5 年2.职称/职业证书🞎职称证书🞎职业证书3.国内职业资格证书参照《深圳市职称评审申报指南》的附录二：国家专业技术人员职业资格与职称对应表（2024年度）4.国际职业资格证书参照《深圳市国际职业资格视同职称认可目录》 |
| 自评符合工作能力（经历）条件情况条款号依据：（粤人社规【2021】30号）第三章四（二）工作能力条件佐证材料清单（请在具备材料的选项打“ √ ”)🞎系统掌握图书馆学、情报学基础理论和专业知识，较全面地了解本领域国内外研究现状、发展趋势和相关政策法规；🞎具有较丰富的实践工作经验、扎实的业务技能和较强的科研创新能力，能够独立分析、处理较复杂问题，对某一学术领域有专门研究，取得具有一定创新性和行业影响力的研究成果，或作为主要参与人取得具有较高实用价值或较大社会效益的工作项目成果，或作为主要参与人完成关键技术攻关；🞎能带领团队负责某一方面工作，具有培养、指导馆员、助理馆员开展专业研究或实施工作项目的能力。**一、从事文献利用工作的人员，符合以下条件之一：** 🞎1.从事文献信息开发工作，了解有关政策及社会需求，把握文献信息开发方向，开发有关专题文献信息，较准确分析、判断文献信息价值及其优劣，独立进行信息加工整理。🞎2.从事文献采编工作，主要参与制定、修订图书馆的文献资料采访工作条例或总体规划，在确定文献类型结构、入藏品种及其比例、复本数量等工作中发挥重要作用，或参与市（厅）级以上专业规范的编制或修订工作。🞎3.从事古籍文献整理与保护传承工作，主持或指导图书馆古籍文献整理、修复工作，主要参与 2 项以上重大的古籍文献、修复项目。**二、从事图书服务工作的人员，符合以下条件之一：** 🞎1.从事用户服务、参考咨询工作，主持或指导某项图书馆用户服务工作，提供参考咨询服务、信息素养教育或学科与情报服务等，主持1项以上重大服务项目或指导过1名以上能胜任参考咨询工作的业务骨干。 🞎2.从事阅读推广工作，主持 1 项以上重大图书馆阅读推广项目并形成品牌，主要参与全国或地区性重大阅读推广活动的规划、组织或效益评估工作。 **三、从事图书馆管理工作的人员，符合以下条件之一：** 🞎1.能指导网络与信息化技术、数字资源、计算机等相关技术工作，承担信息技术开发方面较大系统可行性分析、总体方案设计和组织实施。 🞎2.主要参与智慧图书馆建设与服务的重大项目，解决重大技术难题。 🞎3.主要参与图书馆或区域性图书馆规划的研究制定工作。 🞎4.主要参与图书馆协作协调、区域性图书馆体系建设、协调与运营管理工作。 🞎5.主要参与图书馆业务管理与研究工作，在业务统计分析、专业人才队伍建设、专业刊物编辑等方面有一定影响。 |
| 自评符合业绩成果条件情况条款号依据：（粤人社规【2021】30号）第三章四(三)业绩成果条件佐证材料清单（请在具备材料的选项打“ √ ”)**任现职期间，符合下列条件之一：** 🞎1.主要参与完成国家级科研项目 1 项。 🞎2.主要参与完成省（部）级科研项目 2 项，或主持完成省（部）级科研项目 1 项。 🞎3.主要参与完成市（厅）级科研项目 3 项，或主持完成市（厅）级科研项目 2 项。 4.具有扎实的业务技能和较强的实践工作能力，取得具有一定创新性和行业影响力的成果。**符合下列四项条件中的两项：** 🞎（1）主持或主要参与完成重大业务项目 2 项，并通过项目设立单位考核鉴定，取得较显著社会效益。 🞎（2）在业务改革、技术创新方面业绩较为显著，主要参与制定图书馆事业发展规划、业务工作标准，其中 3 项正式颁布实施。 🞎（3）参与编撰本专业培训教材，并公开出版发行或在市级以上本专业业务培训中应用（本人累计撰写 3 万字以上）。 🞎（4）作为第一完成人获得国家授权发明专利 1 件，或软件著作权 2 件。 |
| 自评符合学术（代表性）成果条件情况条款号依据：（粤人社规【2021】30号）第三章四（四）学术成果条件佐证材料清单（请在具备材料的选项打“ √ ”)**任现职期间，符合下列条件之一：** 🞎1.独立撰写公开出版本专业学术专著 1 部或在本专业期刊上公开发表学术论文 2 篇。 🞎2.合作（排名第一）撰写公开出版学术著作 1 部和独立撰写并在本专业期刊上公开发表学术论文 1 篇。 🞎3.独立撰写并在本专业期刊上公开发表学术论文 1 篇和专业调查报告 1 篇。 🞎4.独立撰写并在市（厅）级以上学术研讨会上宣读论文1篇和在内部专业刊物发表论文、专业调查报告2篇以上（仅适用于县以下从事图书资料工作的专业人员） |
| 申报人承诺：本人已充分了解广东省深圳市 2024 年度职称评审的申报要求，确保所有申报材料、申报信息真实、完整，申报资质有效。本人对全部申报材料、 申报系统中所填信息的真实性、准确性负责，并授权及同意市人力资源和社会保障局使用本人的信息和资料，通过相关机构就有关事项进行核查。本人已了解《职 称评审管理暂行规定》 (人社部令第 40 号)及相关法律法规和政策规定，如有提供虚假材料剽窃他人作品和学术成果或者通过其他不正当手段申报职称的行为， 愿意承担相关的行政、经济和法律责任。以上内容，郑重承诺！申报人（签名）： 日期： |

1. 其它资料填报、上传完毕后，双面打印再填写此表并上传系统附件“自评表”栏目；本文件无需公司盖公章，申报人需要手写签名、日期。
2. 符合条件的条款：请参考《广东省深化图书资料专业人员职称制度改革实施方案》(粤人社规〔2021〕30号)。

深圳市图书资料专业馆员（中级）评审—— 自评符合条件情况审核表

适用专业范围：图书资料

|  |
| --- |
| 姓名： |
| 单位： |
| 自评符合申报类型条件情况申报类型（请在以下选项中打“ √ ”)🞎普通 🞎转系列 🞎转专业 🞎破格 □省外（中央单位）职称来深申报  |
| 佐证材料清单（普通申报不需填写此列）（请在具备材料的选项打“√”)一、符合转系列申报的材料：🞎原系列同层级职称 🞎原系列低一层级职称二、符合转专业申报的材料：🞎同系列同层级所有职称 🞎转岗证明三、符合破格申报的材料：🞎1.海外高层次引进人才：国外取得硕士及以上学位证书及教育部认证报告或国外高等院校、科研机构进修证明材料或由我国驻所在国的使(领)馆出具全球五百强企业的任职证明，工作能力、业绩成果材料的真实性由国内三位及以上同行专家进行专业鉴定。（业绩材料国外取得、回国后首次申报职称）🞎2.在深工作的港澳台专业人才：执行《关于推进粤港澳大湾区职称评价和职业资格认可的实施方案》(粤人社规〔2019〕38号）有关规定。🞎3.国际职业证书认可情况：根据《深圳市国际职业资格视同职称认可目录（2024年）》规定。 |
| 自评符合学历资历条件情况条款号一、普通申报依据：（粤人社规【2021】30号）第三章三(一)学历资历条件二、转系列（专业）申报依据：（粤人发【2007】197 号）及（粤人社规【2020】33号）三、破格申报依据查阅1.《深圳市职称评审申报指南》（2024 年）2.《深圳市职称评审申报指南》之《深圳市国际职业资格视同职称认可目录》 |
| 佐证材料清单（请在具备材料的选项打“ √ ”)一、普通申报符合文件的材料：1.学历证书🞎具备博士学位🞎具备硕士学位，取得助理馆员职称后，从事图书资料相关工作满 2 年🞎具备大学本科学历或学士学位、大学专科学历或技工院校预备技师（技师）班、高级工班毕业，取得助理馆员职称后，从事图书资料相关工作满 4 年🞎具备高中（含中专、职高、技工院校中级工班）毕业学历，取得助理馆员职称后，从事图书资料相关工作满 7 年2.职称/职业证书🞎职称证书🞎职业证书3.国内职业资格证书参照《深圳市职称评审申报指南》的附录二：国家专业技术人员职业资格与职称对应表（2024 年度）4.国际职业资格证书参照《深圳市国际职业资格视同职称认可目录》 |
| 自评符合工作能力（经历）条件情况条款号依据：（粤人社规【2021】 30号）第三章三（二）工作能力条件佐证材料清单（请在具备材料的选项打“ √ ”)较为系统地掌握图书馆学、情报学基础理论和专业知识，了解本领域国内外研究现状、发展趋势和相关政策法规，掌握本领域必要的研究方法和专业技术，积累了一定的实践经验；具有较为扎实的业务技能和独立分析、处理较复杂问题的能力，能够独立负责某一方面工作，具有指导助理馆员开展工作的能力。**一、从事文献利用工作的人员，符合以下条件之一：** 🞎1.从事文献信息开发工作，参与文献信息开发选题、内容分析及实际开发，在一些重要专题开发中发挥骨干作用，熟悉信息产品营销，积极推广传播文献信息。🞎2.从事文献采编工作，熟悉藏书和出版发行情况，参与制定、修订文献资料采访工作规章，熟悉分编工作，在文献形态描述和内容标引方面起骨干作用，熟练运用计算机及其他新技术设备进行文献编目工作。🞎3.从事古籍文献整理与保护传承工作，掌握图书馆古籍文献整理、修复方法，参与完成 2 项古籍文献整理、修复项目。**二、从事图书服务工作的人员，符合以下条件之一：** 🞎1.从事用户服务、参考咨询工作，能承担用户服务、调研工作，胜任一般性参考咨询，分析阅读倾向，开展优质服务，熟练运用主要中外文数据库和相关工具进行用户服务工作。🞎2.从事阅读推广工作，参与图书馆阅读推广活动的规划、组织工作，参与 1 项以上重大图书馆阅读推广项目，承担读者活动工作的实施与宣传推广工作。**三、从事图书馆管理工作的人员，符合以下条件之一：** 🞎1.参与制定、实施本部门信息技术开发工作总体方案或参与智慧图书馆建设与服务项目，掌握计算机、网络信息、多媒体等技术，并熟练运用其中某一技能，能承担程序设计和系统维护等工作。🞎2.参与图书馆或区域性图书馆规划的研究制定工作、图书馆协作协调或图书馆体系建设与运营工作。🞎3.参与图书馆业务统计分析、专业人才队伍建设、专业刊物编辑等工作。 |
| 自评符合业绩成果条件情况条款号依据：（粤人社规【2021】30号）第三章 三(三)业绩成果条件佐证材料清单（请在具备材料的选项打“ √ ”)**任现职期间，符合下列条件之一：** 🞎1.主持或主要参与完成市（厅）级科研项目 1 项。🞎2.参与完成重大业务项目 2 项，取得一定社会效益。🞎3.独立编写或主要参与编写完成本单位的业务制度、技术规章、工作细则并在单位内部实施。🞎4.提出业务建设可行性建议 2 项，并被采纳应用。🞎5.作为主要参与人获得国家授权发明专利或软件著作权 1 件。 |
| 自评符合学术（代表性）成果条件情况条款号依据：（粤人社规【2021】30号）第三章 三（四）学术成果条件佐证材料清单（请在具备材料的选项打“ √ ”)**任现职期间，符合下列条件之一：** 🞎1.合作撰写公开出版本专业学术专著 1 部。 🞎2..独立撰写并在本专业期刊上公开发表学术论文或专业调查报告 1 篇。🞎3.合作（排名第一）撰写并在本专业期刊上公开发表的学术论文1篇和独立撰写并在地市级以上学术研讨会上宣读的论文 1 篇。🞎4.独立撰写并在地市级以上学术研讨会上宣读论文 1 篇和在内部专业刊物发表论文、专业调查报告 1 篇（仅适用于县以下从事图书资料工作的专业人员）。 |
| 申报人承诺：本人已充分了解广东省深圳市 2024 年度职称评审的申报要求，确保所有申报材料、申报信息真实、完整，申报资质有效。本人对全部申报材料、 申报系统中所填信息的真实性、准确性负责，并授权及同意市人力资源和社会保障局使用本人的信息和资料，通过相关机构就有关事项进行核查。本人已了解《职 称评审管理暂行规定》 (人社部令第 40 号)及相关法律法规和政策规定，如有提供虚假材料剽窃他人作品和学术成果或者通过其他不正当手段申报职称的行为， 愿意承担相关的行政、经济和法律责任。以上内容，郑重承诺！申报人（签名）： 日期： |

1. 其它资料填报、上传完毕后，双面打印再填写此表并上传系统附件“自评表”栏目；本文件无需公司盖公章，申报人需要手写签名、日期。
2. 符合条件的条款：请参考《广东省深化图书资料专业人员职称制度改革实施方案》(粤人社规〔2021〕30号)。

深圳市图书资料专业助理馆员（初级）/管理员（技术员）评审—— 自评符合条件情况审核表

适用专业范围：图书资料

|  |
| --- |
| 姓名： |
| 单位： |
| 自评符合申报类型条件情况申报类型（请在以下选项中打“ √ ”)🞎普通 🞎转系列 🞎转专业 □省外（中央单位）职称来深申报  |
| 佐证材料清单（普通申报不需填写此列）（请在具备材料的选项打“√”)一、符合转系列申报的材料：🞎原系列同层级职称 🞎原系列低一层级职称二、符合转专业申报的材料：🞎同系列同层级所有职称 🞎转岗证明三、符合破格申报的材料：🞎1.海外高层次引进人才：国外取得硕士及以上学位证书及教育部认证报告或国外高等院校、科研机构进修证明材料或由我国驻所在国的使(领)馆出具全球五百强企业的任职证明，工作能力、业绩成果材料的真实性由国内三位及以上同行专家进行专业鉴定。（业绩材料国外取得、回国后首次申报职称）🞎2.在深工作的港澳台专业人才：执行《关于推进粤港澳大湾区职称评价和职业资格认可的实施方案》(粤人社规〔2019〕38号）有关规定。🞎3.国际职业证书认可情况：根据《深圳市国际职业资格视同职称认可目录（2024年）》规定。 |
| 自评符合学历资历条件情况条款号一、普通申报依据：（粤人社规【2021】30号）第三章一（一）、二(一)学历资历条件二、转系列（专业）申报依据：（粤人发【2007】197 号）及（粤人社规【2020】33 号） |
| 佐证材料清单（请在具备材料的选项打“ √ ”)一、普通申报管理员/助理馆员符合文件的材料：1.学历证书管理员🞎具备大学专科学历或技工院校高级工班毕业，从事图书资料相关工作满 1 年🞎具备高中（含中专、职高、技工院校中级工班）毕业学历，从事图书资料相关工作满 1 年助理馆员 🞎具备硕士学位🞎具备大学本科学历或学士学位，或技工院校预备技师（技师）班毕业，从事图书资料相关工作满 1 年，经考核合格🞎具备大学专科学历或技工院校高级工班毕业，取得管理员职称后，从事图书资料相关工作满 2 年🞎具备高中（含中专、职高、技工院校中级工班）毕业学历，取得管理员职称后，从事图书资料相关工作满 4 年2.职称/职业证书🞎职称证书🞎职业证书3.国内职业资格证书参照《深圳市职称评审申报指南》的附录二：国家专业技术人员职业资格与职称对应表（2024年度）4.国际职业资格证书参照《深圳市国际职业资格视同职称认可目录》 如有此项在方框中填写 |
| 自评符合工作能力（经历）条件情况条款号依据：（粤人社规【2021】 30号）第三章一（二）、二（二）工作能力条件佐证材料清单（请在具备材料的选项打“ √ ”) 管理员初步掌握图书馆学基础理论和图书分类编目、中文工具书使用方法等图书馆业务的工作方法及技能，具有完成一般辅助性工作的实际能力。**一、从事文献利用工作的人员，符合以下条件之一：**🞎1.从事文献信息开发工作，掌握一定的文献信息开发工具和方法，能从事一般文献信息的编务、排版工作，具有一定的信息产品推销业务能力。🞎2.从事文献采编工作，了解本馆馆藏及采访的基本情况，胜任文献采访的基本业务，能从事文献分编的基本业务。🞎3.从事古籍文献整理与保护传承工作，掌握古籍文献整理知识，掌握古籍文献修复基本技能，能协助完成古籍文献整理、修复项目。**二、从事图书服务工作的人员，符合以下条件之一：**🞎1.从事用户服务、参考咨询工作，掌握本单位用户服务机构的设置、布局及其职能，了解本部门藏书及检索书目设置情况，能给予用户一般的引导服务，向用户提供有关图书参考资料和帮助用户查检目录索引。🞎2.从事阅读推广工作，参与图书馆阅读推广活动的组织工作，参与读者活动工作的实施与宣传推广工作。**三、从事图书馆管理工作的人员，符合以下条件之一：**🞎1.掌握信息技术开发、智慧图书馆建设工作的一般专业技术，具有一定的图书网络系统操作和维护能力。🞎2.参与图书馆业务协调或图书馆体系建设与运营工作。🞎3.参与业务统计分析、专业人才队伍建设、专业刊物编辑等工作。助理馆员基本掌握图书馆学、情报学的基础理论和专业知识，基本了解本领域国内外研究现状、发展趋势和相关政策法规；具备独立完成岗位工作的实际能力，能胜任各项日常基础性工作。**一、从事文献利用工作的人员，符合以下条件之一：** 🞎1.从事文献信息开发工作，具有信息需求调查和发展信息用户活动能力，掌握一定的信息来源及其搜集渠道，并能从中进行筛选、剪辑及其他信息开发的辅助工作。🞎2.从事文献采编工作，了解馆藏基本情况和出版发行主要动态，熟悉本馆采访条例，能胜任文献采访的辅助工作和一般的文献分编工作。🞎3.从事古籍文献整理与保护传承工作，掌握古籍文献整理知识，能协助完成古籍文献整理项目，掌握古籍文献修复基本技能，能协助完成古籍文献修复项目。**二、从事图书服务工作的人员，符合以下条件之一：** 🞎1.从事用户服务、参考咨询工作，熟悉本单位用户服务机构的设置、布局及其职能并能向用户进行书刊宣传工作，熟悉本部门藏书情况，能给用户提供相关参考的图书资料，掌握一定数量的常用工具书，解答用户一般咨询，了解用户的需求并结合本部门实际情况提出改进措施。🞎2.从事阅读推广工作，参与图书馆阅读推广活动的组织工作，以及参与读者活动工作的实施与宣传推广工作。**三、从事图书馆管理工作的人员，符合以下条件之一：** 🞎1.参与本部门信息技术开发与智慧图书馆建设相关工作，协助解决一般性技术问题。🞎2.参与图书馆协作协调或图书馆体系建设与运营工作。🞎3.参与业务统计分析、专业人才队伍建设、专业刊物编辑等工作。 |
| 自评符合业绩成果条件情况条款号依据：（粤人社规【2021】30号）第三章一（三）、二(三)业绩成果条件佐证材料清单（请在具备材料的选项打“ √ ”)管理员**🞎**具有完成一般性辅助工作的实际能力。助理馆员**任现职期间，符合下列条件之一：** 🞎1.参与完成本部门组织的工作项目 1 项以上。🞎2.协助编写本部门的业务制度、技术规章、工作细则并应用实施，或提出业务建设的可行性建议被采纳应用。🞎3.充分履行岗位职责，较好地完成工作任务，专业水平及工作业绩较突出，获得同行的好评和单位认可。 |
| 申报人承诺：本人已充分了解广东省深圳市 2024 年度职称评审的申报要求，确保所有申报材料、申报信息真实、完整，申报资质有效。本人对全部申报材料、 申报系统中所填信息的真实性、准确性负责，并授权及同意市人力资源和社会保障局使用本人的信息和资料，通过相关机构就有关事项进行核查。本人已了解《职 称评审管理暂行规定》 (人社部令第 40 号)及相关法律法规和政策规定，如有提供虚假材料剽窃他人作品和学术成果或者通过其他不正当手段申报职称的行为，愿意承担相关的行政、经济和法律责任。以上内容，郑重承诺！申报人（签名）： 日期： |

1. 其它资料填报、上传完毕后，双面打印再填写此表并上传系统附件“自评表”栏目；本文件无需公司盖公章，申报人需要手写签名、日期。
2. 符合条件的条款：请参考《广东省深化图书资料专业人员职称制度改革实施方案》(粤人社规〔2021〕30号)。